

ПРАВИТЕЛЬСТВО НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.12.2015 № 425-п

Об утверждении Типового положения об общественном совете при исполнительном органе государственной власти Новосибирской области

В соответствии со статьей 4 Закона Новосибирской области от 02.06.2015 № 551-ОЗ «Об отдельных вопросах организации и осуществления общественного контроля в Новосибирской области» Правительство Новосибирской области

п о с т а н о в л я е т :

1. Утвердить прилагаемое Типовое положение об общественном совете при исполнительном органе государственной власти Новосибирской области (далее – Типовое положение).
 2. Руководителям исполнительных органов государственной власти Новосибирской области:
 - 1) привести положения об общественных советах при исполнительных органах государственной власти Новосибирской области в соответствие с Типовым положением до 31.12.2015;
 - 2) при разработке положений об общественных советах при исполнительных органах государственной власти Новосибирской области руководствоваться Типовым положением.
 3. Рекомендовать главам (главам местных администраций) муниципальных образований в Новосибирской области при образовании общественных советов при органах местного самоуправления муниципальных образований руководствоваться Типовым положением.
 4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Губернатора Новосибирской области Петухова Ю.Ф.
-

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Новосибирской области
от 01.12.2015 № 425-п

**Типовое положение
об общественном совете при исполнительном органе
государственной власти Новосибирской области**

I. Общие положения

1. Настоящее Типовое положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Законом Новосибирской области от 02.06.2015 № 551-ОЗ «Об отдельных вопросах организации и осуществления общественного контроля в Новосибирской области», определяет компетенцию, порядок формирования и деятельности общественного совета при исполнительном органе государственной власти Новосибирской области (далее – общественный совет, исполнительный орган власти).

2. Общественный совет является постоянно действующим совещательным органом.

3. В своей деятельности общественный совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Новосибирской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области, а также настоящим Типовым положением.

4. Члены общественного совета исполняют свои обязанности на общественных началах.

II. Основные задачи и функции общественного совета

5. Основными задачами общественного совета являются:

1) обеспечение прозрачности и открытости деятельности исполнительного органа власти, в том числе осуществление общественного контроля за деятельностью исполнительного органа власти в формах и порядке, предусмотренных федеральным законодательством и законодательством Новосибирской области;

2) совершенствование механизма учета общественного мнения и обратной связи исполнительного органа власти с гражданами, общественными объединениями и иными негосударственными некоммерческими организациями;

3) обеспечение участия представителей общественности в процессе подготовки и реализации решений в сфере деятельности исполнительного органа власти;

4) организация и осуществление совместных действий исполнительного органа власти и граждан, общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций по разработке и реализации государственной политики в сфере деятельности исполнительного органа власти;

5) привлечение к принятию управленческих решений в сфере деятельности исполнительного органа власти граждан, представляющих интересы различных групп населения Новосибирской области;

б) информирование граждан и организаций в Новосибирской области о целях, задачах и итогах работы исполнительного органа власти в установленной сфере деятельности;

7) осуществление контроля за реализацией решений общественного совета.

6. Общественный совет для выполнения возложенных на него основных задач выполняет следующие функции:

1) готовит предложения исполнительному органу власти по вопросам повышения эффективности его деятельности;

2) обсуждает годовые планы работы исполнительного органа власти и годовые отчеты о его деятельности;

3) обсуждает отчеты исполнительного органа власти о реализации государственных программ Новосибирской области;

4) участвует в мероприятиях исполнительного органа власти антикоррупционного характера и заседаниях, в которых предусмотрено участие представителей общественного совета;

5) обсуждает вопросы правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов о признании недействительными правовых актов, незаконными решений и действий (бездействие) исполнительного органа власти и их должностных лиц для выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений;

б) обсуждает проекты законов, проекты актов, подготовленных исполнительным органом власти, в случаях, предусмотренных действующим законодательством;

7) взаимодействует со средствами массовой информации с целью расширения уровня информированности граждан и организаций о деятельности исполнительного органа власти;

8) осуществляет иные функции во исполнение возложенных на общественный совет основных задач.

III. Порядок формирования состава общественного совета

7. Общественный совет формируется на конкурсной основе. Состав конкурсной комиссии и Положение о конкурсной комиссии утверждается приказом исполнительного органа власти.

8. Исполнительный орган власти устанавливает дополнительные требования к знаниям, наличию опыта работы, наличию опыта участия в работе совещательных и (или) экспертных органов, профессиональной квалификации в приоритетных сферах деятельности исполнительного органа власти совместно с советом Общественной палаты Новосибирской области.

9. В состав общественного совета не могут входить лица, замещающие государственные должности Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, должности государственной службы Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, и лица, замещающие муниципальные должности и должности муниципальной службы, а также другие лица, которые в соответствии с Федеральным [законом](#) от 04.04.2005 № 32-ФЗ «Об Общественной палате Российской Федерации» не могут быть членами Общественной палаты Российской Федерации.

10. Состав общественного совета формируется в количестве не менее 5 человек.

11. Состав общественного совета формируется из числа кандидатов-самовыдвиженцев, а также кандидатов, выдвинутых в члены общественного совета:

- 1) общественными объединениями и иными негосударственными некоммерческими организациями, зарегистрированными и действующими на территории Новосибирской области;
- 2) Общественной палатой Новосибирской области;
- 3) общественными палатами (советами) муниципальных образований Новосибирской области;
- 4) исполнительными органами власти.

12. Решение о создании (формировании) общественного совета принимается руководителем исполнительного органа власти.

13. В целях создания (формирования) состава общественного совета исполнительный орган власти размещает на официальном сайте исполнительного органа власти в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – официальный сайт исполнительного органа власти) уведомление о начале процедуры создания (формирования) состава общественного совета (далее – уведомление).

14. Уведомление размещается на срок не менее 10 рабочих дней со дня его размещения и должно содержать следующую информацию:

- 1) порядок создания (формирования) общественного совета;
- 2) срок и адрес для направления предложений по кандидатам в члены общественного совета;
- 3) условия выдвижения кандидатов в члены общественного совета, требования, предъявляемые к ним.

15. Одновременно с размещением уведомления на официальном сайте исполнительного органа власти аналогичное уведомление направляется в совет Общественной палаты Новосибирской области с предложением разместить его на официальном сайте Общественной палаты Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

16. Кандидаты в члены общественного совета направляют в установленный исполнительным органом власти в уведомлении срок и по адресу следующие документы:

1) заявление о включении в общественный совет по форме согласно приложению № 1 к настоящему Типовому положению;

2) анкету кандидата в члены общественного совета по форме согласно приложению № 2 к настоящему Типовому положению;

3) согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 3 к настоящему Типовому положению.

17. При выдвижении кандидатов, указанных в подпунктах 1-4 пункта 11 настоящего Типового положения, кандидаты в члены общественного совета направляют также:

1) решение о выдвижении кандидата, принятое общественным объединением и (или) иной негосударственной некоммерческой организацией, зарегистрированной и действующей на территории Новосибирской области, советом Общественной палаты Новосибирской области, общественной (ым) палатой (советом) муниципального образования Новосибирской области;

2) письмо руководителя исполнительного органа власти, содержащее предложение о выдвижении кандидата.

18. Исполнительный орган власти не позднее 14 рабочих дней со дня окончания приема документов, указанных в пунктах 16, 17 настоящего Типового положения, по согласованию с советом Общественной палаты Новосибирской области утверждает приказом исполнительного органа власти состав общественного совета, а также положение об общественном совете при исполнительном органе власти.

19. В течение 5 рабочих дней со дня подписания приказа, указанного в пункте 18 настоящего Типового положения, исполнительный орган власти размещает информацию о составе общественного совета на официальном сайте исполнительного органа власти, а также направляет кандидатам уведомление о включении (об отказе во включении) в члены общественного совета.

20. Срок полномочий членов общественного совета устанавливается исполнительным органом власти самостоятельно, но не может быть менее двух и более трех лет.

21. За три месяца до истечения срока полномочий действующего состава общественного совета руководитель исполнительного органа власти инициирует процедуру формирования нового состава общественного совета в порядке, установленном разделом III настоящего Типового положения.

IV. Организация деятельности общественного совета

22. Основной формой деятельности общественного совета является заседание.

Первое заседание общественного совета проводится не позднее чем через 30 рабочих дней со дня утверждения персонального состава общественного совета.

23. Председатель, заместитель председателя и секретарь общественного совета избираются членами общественного совета из его состава на первом заседании общественного совета открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих членов.

24. Заседания общественного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

По решению председателя общественного совета либо 1/3 членов общественного совета может быть проведено внеочередное заседание.

Заседание общественного совета считается правомочным, если в нем участвует более половины от общего числа его членов.

Заседание общественного совета ведет председатель общественного совета или по его поручению заместитель председателя общественного совета. Порядок проведения заседаний общественного совета определяется председателем общественного совета по согласованию с руководителем исполнительного органа власти.

25. Решения общественного совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов общественного совета путем открытого голосования. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

Решения общественного совета оформляются протоколом, который подписывается председателем общественного совета, а в его отсутствие – заместителем председателя.

Члены общественного совета, выразившие свое несогласие с решением общественного совета, вправе изложить особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания общественного совета. Особое мнение оформляется в течение 1 рабочего дня со дня заседания общественного совета.

Копия протокола в течение 7 рабочих дней со дня заседания общественного совета направляется руководителю исполнительного органа власти.

По поручению председателя общественного совета допускается принятие решения общественного совета путем заочного голосования.

Решения общественного совета носят рекомендательный характер.

26. Председатель общественного совета:

1) представляет общественный совет в органах государственной власти Новосибирской области, органах местного самоуправления, общественных объединениях и организациях;

2) определяет приоритетные направления деятельности общественного совета, организует работу общественного совета и председательствует на его заседаниях;

3) подписывает протоколы заседаний и другие документы общественного совета;

4) формирует при участии членов общественного совета и утверждает план работы, повестку заседания общественного совета и состав иных лиц, приглашаемых на заседание общественного совета;

5) взаимодействует с руководителем исполнительного органа власти по вопросам реализации решений общественного совета;

б) принимает решение в случае необходимости о проведении внеочередного заседания общественного совета, а также о заочном голосовании при принятии решения общественным советом;

7) решает иные вопросы в установленной сфере деятельности общественного совета.

В случае отсутствия председателя общественного совета его обязанности исполняет заместитель председателя общественного совета.

27. Секретарь общественного совета:

1) готовит проект повестки дня заседания общественного совета и проект протокола заседания общественного совета;

2) организует текущую деятельность общественного совета и координирует деятельность его членов;

3) информирует членов общественного совета о времени, месте и повестке дня заседания общественного совета, а также об утвержденных планах работы общественного совета;

4) обеспечивает во взаимодействии с исполнительным органом власти подготовку информационно-аналитических материалов к заседаниям общественного совета по вопросам, включенным в повестку дня общественного совета;

5) решает иные вопросы по поручению председателя общественного совета.

В случае отсутствия секретаря общественного совета его обязанности исполняет один из членов общественного совета по поручению председателя общественного совета.

28. Члены общественного совета:

1) участвуют в мероприятиях, проводимых общественным советом, а также в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;

2) вносят предложения по формированию повестки дня заседаний общественного совета;

3) высказывают свое мнение по существу обсуждаемых вопросов на заседании общественного совета;

4) обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании на заседании общественного совета;

5) могут быть предложены для вхождения в составы конкурсной (аттестационной) комиссии.

29. Члены общественного совета обязаны лично участвовать в заседаниях общественного совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

30. Полномочия члена общественного совета прекращаются в случае:

1) смерти;

2) подачи письменного заявления о выходе из состава общественного совета;

3) прекращения гражданства Российской Федерации;

4) в случаях, предусмотренных пунктом 9 настоящего Типового положения;

5) признания судом недееспособным, безвестно отсутствующим или объявления умершим.

В случае, предусмотренном подпунктом 2 настоящего пункта, член общественного совета направляет в адрес руководителя исполнительного органа власти, при котором создан общественный совет, письменное заявление о выходе из состава общественного совета.

При установлении оснований, предусмотренных подпунктами 1, 3, 4, 5 настоящего пункта, решение об исключении члена из состава общественного совета принимается общественным советом на ближайшем его заседании.

Утверждение новых членов общественного совета осуществляется в порядке, установленном разделом III настоящего Типового положения.

31. По приглашению общественного совета в заседаниях общественного совета могут принимать участие представители органов государственной власти Новосибирской области, иных государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений, а также представители научных и образовательных организаций.

32. Общественный совет для выполнения возложенных на него задач в установленной сфере деятельности имеет право создавать по вопросам, отнесенным к компетенции общественного совета, рабочие группы.

33. Организационно-техническое обеспечение деятельности общественного совета осуществляет исполнительный орган власти.

V. Размещение информации о деятельности общественного совета в информационно-телекоммуникационной сети Интернет

34. На официальном сайте исполнительного органа власти создается раздел для размещения информации о деятельности общественного совета.

В указанном разделе подлежит обязательному размещению следующая информация:

- 1) Положение об общественном совете;
- 2) состав общественного совета;
- 3) повестка дня заседания общественного совета (не позднее 10 рабочих дней до дня проведения заседания);
- 4) протоколы заседаний общественного совета (не позднее 10 рабочих дней со дня проведения заседания);
- 5) решения общественного совета по результатам осуществления общественного контроля;
- 6) другая информация о сфере деятельности общественного совета.

35. Порядок размещения информации о деятельности общественного совета утверждается председателем общественного совета.

VI. Формы и порядок осуществления общественного контроля общественным советом

36. Общественный совет вправе осуществлять общественный контроль одновременно в нескольких формах, указанных в Федеральном законе от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской

Федерации».

37. Общественным советом устанавливаются порядки организации и проведения общественной экспертизы, общественного обсуждения и общественных (публичных) слушаний.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Типовому положению
об общественном совете
при исполнительном органе
государственной власти
Новосибирской области

_____ (наименование исполнительного органа

_____ государственной власти Новосибирской области)

ОТ _____ (ФИО)

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

ЗАЯВЛЕНИЕ

о включении в общественный совет при _____

_____ (наименование исполнительного органа государственной власти Новосибирской области)

Я, _____, (фамилия, имя, отчество (при наличии))

прошу включить меня в состав общественного совета при _____

_____ (наименование исполнительного органа государственной власти Новосибирской области)

В случае согласования моей кандидатуры подтверждаю соответствие требованиям, предъявляемым к члену общественного совета при исполнительном органе государственной власти Новосибирской области, и выражаю свое согласие войти в состав общественного совета.

К заявлению прилагаю:

анкету кандидата в общественный совет;

согласие на обработку персональных данных;

решение о выдвижении кандидата в члены общественного совета/копию письма _____,

(наименование должности руководителя организации)

содержащего предложение о выдвижении кандидата в члены общественного совета (при наличии).

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Типовому положению
об общественном совете
при исполнительном органе
государственной власти
Новосибирской области

ФОРМА АНКЕТЫ

АНКЕТА

кандидата в общественный совет при _____

(наименование исполнительного органа государственной власти Новосибирской области)

№ п/п	Сведения о кандидате	Графа для заполнения
1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
2	Должность	
3	Дата рождения	
4	Место жительства	
5	Контактный телефон	
6	E-mail (при наличии)	
7	Уровень образования, наименование учебного заведения	
8	Наличие ученого звания, ученой степени	
9	Трудовая деятельность за последние 5 лет	
10	Общественная деятельность	
11	Наличие (отсутствие) неснятой или непогашенной судимости	
12	Дополнительная информация	

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Типовому положению
об общественном совете
при исполнительном органе
государственной власти
Новосибирской области

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я,

_____ ,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения лица)

_____,
(наименование основного документа, удостоверяющего личность, и его реквизиты)
проживающий(ая) _____ по _____ адресу

_____ ,
в порядке и на условиях, определенных Федеральным законом от 27.07.2006
№ 152-ФЗ «О персональных данных», выражаю

_____ ,
наименование исполнительного органа

_____,
государственной власти Новосибирской области)

расположенному (ной) по

адресу: _____

(далее – оператор), согласие на обработку персональных данных, указанных
в анкете кандидата в общественный совет при

_____ .

(наименование исполнительного органа
государственной власти Новосибирской
области)

Я предоставляю оператору право осуществлять следующие действия с моими персональными данными: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, передача персональных данных по запросам органов государственной власти Новосибирской области (в рамках их полномочий) с использованием машинных носителей или по каналам связи с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа, размещение их на официальном сайте исполнительного органа власти в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и (или) на странице исполнительного органа власти, размещенной на официальном Интернет-сайте исполнительных органов государственной власти Новосибирской области. Оператор вправе осуществлять смешанную (автоматизированную

и неавтоматизированную) обработку моих персональных данных посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими представление отчетных данных (документов).

Срок действия настоящего согласия ограничен сроком полномочий общественного совета, членом которого я являюсь.

Я оставляю за собой право отозвать настоящее согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку уполномоченному представителю оператора.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных оператор обязан уничтожить мои персональные данные, но не ранее срока, необходимого для достижения целей обработки моих персональных данных.

Я ознакомлен (а) с правами субъекта персональных данных, предусмотренными главой 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

«_____» _____ 20__ г.
